

# Beleidsplan 2015 - 2020

## Hervormde gemeente Hagestein

# WOORD VOORAF

De Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland (PKN) bepaalt in Ordinantie 4.8.5 dat de kerkenraad een beleidsplan opstelt. Met onderliggend beleidsplan wil de kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Hagestein hieraan voldoen.

De plaatselijke gemeente heeft volgens de Kerkorde de ruimte om haar eigen identiteit vast te houden en op verschillende inhoudelijke punten haar eigen beleidskeuzes te maken. Dat beleid is dan ook onder woorden gebracht in dit beleidsplan.

In navolging van ons eerste beleidsplan, draagt de inhoud een behoorlijk beschrijvend karakter. Er zijn ook weer verschillende aandachtspunten genoteerd, die we de komende jaren verder uit zullen werken. In de bezinning daarop zal nog moeten blijken welke van die punten de meeste prioriteit verdienen. Een aantal praktische details die beleidsmatig minder van belang zijn, zijn vastgelegd in een protocol voor de kerkenraadsleden.

We belijden dat het niet in onze eigen macht ligt om de gemeente in stand te houden en op te bouwen. We zijn daarbij volstrekt afhankelijk van de zegen en doorwerking van Gods Geest. Hoewel we ons bewust zijn van onze taak om na te denken over het beleid, richt onze verwachting zich op Jezus Christus, Die Zijn Koninkrijk doet komen. Want het gaat niet zozeer om ónze gemeente, maar om de gemeente van de Heere onze God.

In hoeverre de wezenlijke doelstellingen van het gemeentelieven worden gerealiseerd, is door ons nauwelijks te meten. Dat is ook niet nodig, God Zelf zal de vruchten wel tellen. Terwijl wij onze gaven besteden in gehoorzaamheid aan Zijn Woord, mogen we het vertrouwen hebben dat ons werk niet ijdel zal zijn in de Heere.

Hagestein, najaar 2015

De kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Hagestein.

# INHOUDSOPGAVE

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Woord vooraf.....                  | 2  |
| 1 gemeente zijn.....               | 4  |
| 2 IDentiteit .....                 | 6  |
| 3 Eredienst .....                  | 8  |
| 4 Pastoraat .....                  | 10 |
| 5 Catechese en kringwerk.....      | 12 |
| 6 Apostolaat.....                  | 14 |
| 7 Jeugdwerk .....                  | 16 |
| 8 Diaconaat .....                  | 17 |
| 9 Kerkrentmeesterlijk Beheer ..... | 19 |
| 10 Overig.....                     | 24 |

# 1 GEMEENTE ZIJN

## 1.1 CHRISTUS ROEPT

De gemeente ontstaat waar Christus roept. Hij roept zondaren naar Zich toe. En daarmee roept Hij mensen tegelijkertijd samen tot een gemeenschap. Zoals een herder zijn schapen roept en daardoor tegelijkertijd een kudde wordt gevormd rondom die herder. Zo vormt de gemeente zich om de goede Herder heen. Jezus Christus is dus de oorsprong én het middelpunt van de gemeente. (Joh.10: 16; Luk.8: 21)

Christus is ook haar Koning. Hij regeert en beschermt de gemeente. Dat vereist gehoorzaamheid, maar biedt ook toekomst. Christus verlost haar uit de macht van de boze en van het komende oordeel. Daarvoor heeft Hij Zijn eigen leven gegeven aan het kruis als een offer ter verzoening. (Joh.10: 11; Mat.16: 18; Openb.5: 9)

## 1.2 HET WOORD CENTRAAL

De gemeente is 'gebouwd op het fundament van apostelen en profeten' en dient 'in de leer der apostelen' ook te volharden. Deze leer is ons overgeleverd in de Bijbel. Door middel van de Bijbel komt het getuigenis van God tot ons. Daaruit leert de gemeente de Heere en Zijn wegen kennen. De verkondiging van het Woord is in de kerk kern-activiteit. Omdat het Góds Woord is, is de Bijbel de bron en de norm voor heel het christelijk leven. Haar gezag is ook doorslaggevend in het gemeentelven. (Psalm 119; Joh.17: 17; Hand.2: 42; 4: 31b,33; 5: 42; 11: 19-20; 17: 11; Ef.2: 20)

## 1.3 DE AMBTELIJKE DIENST

De kerk is geen democratie, maar een christocratie. Met andere woorden: niet de wil van mensen (c.q. de gemeente), maar de wil van Christus is beslissend. Bij Zijn regering maakt de Heere wel gebruik van de dienst van mensen. Hij stelt sommigen in de gemeente aan om leiding te geven. Wij noemen hen ambtsdragers. Al zijn zij gekozen door en vanuit de gemeente, tegelijkertijd worden ze door God óver de gemeente gesteld. Ze zijn geroepen om namens Hem te spreken en dienend te werken aan de opbouw van de gemeente. (Hand.14: 23; 20: 28; 1Kor.3: 9; 2Kor.5: 20; Ef.4:11-21)  
Uit de bijzondere aandacht in het N.T. voor de ouderlingen en diakenen kunnen we afleiden dat deze ambten een speciale plaats innemen temidden van andere diensten en gaven. De dienaar van het Woord is te beschouwen als een ouderling met een bijzondere opdracht. (1Tim.3: 1-15; 1Tim.5: 17; Tit.1: 5-9)

#### 1.4 VELE LEDEN, ÉÉN LICHAAM

De Heilige Geest deelt in de gemeente een grote verscheidenheid aan genadegaven uit. De gelovigen behoren deze gaven ten dienste te stellen van de opbouw van de gemeente. De verschillende gaven vullen elkaar aan en dat leidt er toe dat we onderling op elkaar zijn aangewezen. Ieders eigenheid behoort daarin te worden gewaardeerd. Ontvangen gaven mogen nooit aanleiding zijn om zich boven anderen te verheffen. Juist het elkaar aanvullen voegt de verschillende leden samen tot één harmonieus geheel, het ene lichaam van Christus. (Rom.12: 3-8; 1Kor.12)

#### 1.5 GROEI VAN DE GEMEENTE

Het werk in de gemeente is mede gericht op groei, zowel in de breedte als in de diepte. Voor de groei in de diepte is onderwijs nodig. Wanneer we toenemen in de kennis en genade van Christus, dan brengt dat ook standvastigheid en een heilig leven met zich mee. Bovendien wordt God temeer geprezen. (Hand.11: 26; 16: 5; 18: 26; 20: 20-21; 1Kor.3: 2, 10-14; Ef.3: 17-19; 4: 11-16; 2Petr.3: 18)

#### 1.6 GEZONDEN IN DE WERELD

De Heere Christus heeft de gemeente gezonden in de wereld. De gemeente dient in woorden en daden te getuigen van Zijn genade. Het Evangelie van Jezus' kruis en opstanding moet aan alle mensen verkondigd worden, zonder onderscheid. Maar ook in levenshouding en liefdewerken behoort de gemeente te laten zien wie de Heere God is. In de Bijbel krijgt deze dienst vooral gestalte in de eigen directe omgeving van de gelovigen. Het bestaat uit oprechte bewogenheid met de nood van de naaste en praktische hulp. We lezen in Paulus' brieven echter ook over de geldinzameling van 'Europese' gemeenten voor de arme broeders en zusters in Jeruzalem. Al staat de hulp aan geloofsgenoten voorop, niemand mag bij voorbaat worden buitengesloten. In navolging van Jezus verdienen juist ook de mensen die in de samenleving aan de rand staan, onze aandacht. (Mt.5: 44-48; Mk.16: 15; Joh.17:18; Rom.15: 26; 1Kor.16: 1; Gal.6: 10; 1Pet.3: 15)

# 2 IDENTITEIT

## 2.1 HET BELIIDEN

De Hervormde Gemeente te Hagestein belijdt de drie-enige God, Vader – Zoon – Heilige Geest, overeenkomstig de algemeen-christelijke geloofsbelijdenissen. We belijden Jezus Christus als de Zoon van God. Hij is eeuwig God en om onzentwil ook werkelijk mens geworden. De Heere Jezus is gestorven aan het kruis, maar ook opgestaan uit de doden en nu leeft en regeert Hij aan de rechterhand van Zijn Vader. In Hem vinden we al ons heil, zoals de verlossing van onze zonde, de vrede voor ons hart, de vernieuwing van ons leven en de hoop op de eeuwige zaligheid.

De inhoud van ons geloof is systematisch verwoord in de gereformeerde belijdenisgeschriften, te weten de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. In deze geschriften is naar onze vaste overtuiging de bijbelse leer adequaat weergegeven en ze behelzen eveneens een afgrenzing tegenover dwalingen. Daarom weten we ons -ten eerste- in ons eigen spreken en handelen gebonden aan dit gereformeerd belijden. Ten tweede verlangen we dat het spreken en handelen van de hele kerk er mee in overeenstemming zal zijn.

Als Hervormde Gemeente te Hagestein weten we ons verwant met de modaliteit van de Gereformeerde Bond (G.B.). Dat betekent dat we trouw wensen te zijn aan Schrift en belijdenis en het gemeentelven op tal van punten is gestempeld door de hervormd-gereformeerde traditie. Het lezen, bestuderen en overdenken van de Bijbel neemt een belangrijke plaats in bij verreweg de meeste activiteiten. Ook in de liturgie is de G.B.-kleur duidelijk herkenbaar. Onze identiteit dient echter met name gezien te worden in de inhoud van de prediking.

De Kerk is geroepen tot het belijden van de Waarheid, die we kennen door de openbaring van God. Er is geen enkele reden om dit bet-weterig, vanuit de hoogte te doen. In een omgeving waarin tolerantie en pluraliteit hoog genoteerd staan, is het belangrijk daar op te letten. Tegelijkertijd houden we er met vaste overtuiging aan vast dat Gods Woord de waarheid is en Jezus Christus de enige Weg van behoud.

## 2.2 HERVORMD IN DE PROTESTANTSE KERK IN NEDERLAND

De vereniging op 1 mei 2004 van de Nederlandse Hervormde Kerk met twee andere kerken is tegen onze wil tot stand gekomen. We hebben ernstige bezwaren tegen de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland. Desondanks is het onze overtuiging dat we ons niet los mogen maken van deze kerk. We maken zoveel mogelijk gebruik van de mogelijkheden om in de nieuwe kerk te blijven bestaan als Hervormde Gemeente op gereformeerde grondslag. Daartoe heeft de kerkenraad de verklaring ondertekend, die het moderamen de bezwaarden heeft aangeboden in een schrijven d.d. 15 mei 2003. Hierin is verwoord hoe wij in de PKN staan.

We wensen niet alleen vast te houden aan onze eigen overtuiging, maar beseffen ook onze verantwoordelijkheid voor het geheel van de kerk. Het is ons gebed en streven de hele kerk te reformeren tot gehoorzaamheid aan het Woord van God.

### 2.3 HET VERBOND EN DE PLAATS IN DE SAMENLEVING

Op grond van Gods genadeverbond rekenen wij allen die geboren zijn uit leden van de kerk tot de gemeente. De Heere God toont Zijn bijzondere bemoeienis in de lijn van de geslachten en wij willen daarin graag onze taak verstaan. Gemeenteleden die zelf nauwelijks of geen betrokkenheid (meer) tonen bij het kerkelijk leven, blijven toch zo veel mogelijk voorwerp van verkondiging en pastorale zorg. Het behoort tot onze hervormde traditie om er uiterst terughoudend in te zijn om iemand buiten de gemeenschap van de kerk te plaatsen. We proberen als kerk duidelijk aanwezig te zijn in het samenleven van onze dorpsgemeenschap.

Dit kan soms in een spanningsvolle verhouding staan tot de heiligheid van de gemeente en de tuchttoefening, waartoe de Schrift oproept. Dergelijke bijbelse noties geven de grens aan van ons tegemoetkomen aan rand- en onkerkelijken. In de praktijk is daar veel wijsheid voor nodig. Maar ons vreemdelingschap dient zo min mogelijk een drempel te zijn in het contact met de samenleving.

### 2.4 DE OPENBARE BELIJDENIS VAN HET GELOOF

Leden van de kerk zijn geroepen in het openbaar belijdenis van het geloof af te leggen, na het daarvoor bestemde catechetisch onderwijs. De belofte van God aan de kinderen van de gemeente, verzegeld in de Heilige Doop, dient te worden beantwoord met dit belijden in het midden van de gemeente. Zowel het volgen van de catechese als de openbare belijdenis achten wij nodig voor deelname aan het Heilig Avondmaal en voor het verkozen worden in een ambt.

### 2.5 HET HUWELIJK HEILIG HOUDEN

Het huwelijk is een instelling van God, die heilig gehouden moet worden. Onder 'huwelijk' verstaan wij een levensverbintenis tussen een man en een vrouw, die aanvangt met een officiële en publieke belofte van trouw voor het leven. Een seksuele verhouding behoort alleen thuis binnen zo'n huwelijksrelatie. Alternatieve samenlevingsvormen keuren wij af en kunnen in onze gemeente niet worden bevestigd. Het afwijzen van homoseksuele relaties willen we samen laten gaan met pastorale bewogenheid over mensen met homofiele gevoelens.

### 2.6 AANDACHTSPUNTEN

- Vanwege de grote diversiteit aan gemeenten in de Protestantse Kerk in Nederland neemt de noodzaak toe om nieuw-ingekomenen te informeren over de identiteit van onze gemeente. Deze kan immers aanzienlijk verschillen met de gemeente waar men vandaan komt.
- Onze aanwezigheid als kerk in de samenleving en het contact met onze dorpsgenoten is van groot belang. Gelegenheden daartoe dienen we zoveel mogelijk te benutten.
- Het is wenselijk dat de kerkenraad nieuwe ambtsdragers inleidt in het werk door middel van een protocol, persoonlijke overdracht van werkzaamheden en een bepaalde vorm van toerusting.
- In de komende beleidsperiode zal de visie op de Hoef en Haag (zie visiedocument 1, mei 2013) verder moeten worden uitgewerkt. Een grote nieuwbouwwijk is een grote uitdaging voor de gemeente.
  - Mogelijk moeten of willen we hierin ook op bepaalde vlakken samenwerking aangaan met de protestantse gemeente Vianen.
  - Uiteraard zal de evangelisatiecommissie ook nauw betrokken zijn, en zo nodig uitbreiden of een subcommissie vormen.
  - Het verwelkomen van nieuwe gemeenteleden en hen helpen zich snel thuis te voelen. (uitnodigen voor kringwerk, vaker koffie na de dienst, en andere ideeën zullen hiervoor uitgedacht moeten worden).
  - Welke extra middelen kunnen mogelijk vanuit de inkomsten (verkoop gronden) uit Hoef en Haag hiervoor worden aangewend in de toekomst?

# 3 EREDIENST

## 3.1 DOELSTELLING

De eredienst vormt het hart van het gemeentelven. De belangrijkste elementen zijn:

- De verkondiging van het Evangelie en het onderwijs in de Schriften, opdat mensen tot geloof en bekering komen en daarin ook verder worden geleid.
- De gemeenschappelijke gebeden en lofprijzing.
- Het beoefenen en ervaren van gemeenschap.
- De afzondering van gaven voor het kerkenwerk en het diaconaat.
- De Heere God roept ons in de Schrift tot deze dingen op. In het gaan naar de kerk belijden we Hem te willen kennen, dienen en eren.

## 3.2 VORMGEVING

**3.2.1** Elke zondag zijn er twee kerkdiensten. De gemeenteleden worden -voor zover mogelijk- iedere zondag in beide diensten verwacht. Het was ook Jezus' vaste gewoonte om op de sabbat naar de synagoge te gaan (Lk.4: 16). Verder zijn er kerkdiensten op christelijke feestdagen, op bid- en dankdag, op oudejaarsavond en nieuwjaarsmorgen en voor de bevestiging van een huwelijk. De Bijbel vermaant ons expliciet: 'Laat ons onze onderlinge bijeenkomst niet nalaten.' (Hebr.10: 25).

**3.2.2** Wanneer de eigen predikant voorgaat, heeft de tweede dienst meestal het karakter van een leerdienst. De belijdenisgeschriften vormen daarbij een leidraad. Dit is nuttig om alle kernpunten van de bijbelse geloofsleer evenwichtig aan de orde te stellen.

**3.2.3** De sacramenten worden bediend door de eigen predikant. De Heilige Doop wordt bediend aan de kinderen van de gemeente evenals aan hen die de openbare belijdenis van het geloof afleggen en nog niet eerder zijn gedoopt. Ouders kunnen de doop voor hun kind aanvragen op de doopzitting, waarbij de predikant en een ouderling met hen spreken over de motivatie tot en de betekenis van de Doop. De gemeente (daarin geleid door de kerkenraad) verstaat haar verantwoordelijkheid voor de kinderen der gemeente o.a. door catechese, zondagsschool en jeugdwerk aan te bieden. We sporen de ouders aan tot een christelijke opvoeding.

**3.2.4** Viermaal per jaar wordt het Heilig Avondmaal bediend. In de week voorafgaande aan de Avondmaalsdienst staat een kerkdienst in het teken van de voorbereiding, is er censura morum en een moment van gezamenlijke bezinning. De diakenen dragen zorg voor de toerichting van de Avondmaalstafel. De nodiging gaat uit naar de lidmaten. De collecte bij het Avondmaal heeft een wisselend diaconale bestemming. De avonddienst op de Avondmaalszondag staat in het teken van dankzegging.

**3.2.5** Kerkdiensten staan onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Deze verantwoordelijkheid strekt zich o.a. uit over de vormgeving en de keuze van voorgangers. Naar onze overtuiging is er in de Bijbel op grond van de scheppingsorde geen ruimte voor de vrouw in het ambt en daarom vervullen in onze gemeente vrouwen geen ambtelijke taken.



**3.2.6** Tot veranderingen die de eredienst aangaan, wordt alleen besloten indien minimaal 2/3 van de kerkenraadsleden daar vóórstander van is. Wij achten het van groot belang dat de gemeente de vormgeving van de eredienst als ‘vertrouwd’ kan blijven ervaren. Zo is de eredienst een plek van rust in onze continue-veranderende samenleving en kan daar alle aandacht gericht worden op de inhoud. Deze regel bedoelt niet elke verandering bij voorbaat uit te sluiten, maar vereist daarvoor wel een breed draagvlak. Om het minimum van 2/3 te berekenen worden eventuele vacatures niet meegerekend. Er mag bij bedoelde besluiten niet meer dan één kerkenraadslid afwezig zijn.

**3.2.7** Tijdens de eredienst worden korte mededelingen gedaan over geplande activiteiten en bijzondere gebeurtenissen in de gemeente. Voor zover van toepassing sluiten de voorbeden daarbij aan. In de dienst is er (gewoonlijk) zowel een collecte voor de diaconie als voor het college van kerkrentmeesters. In een huwelijksdienst is er een collecte ten bate van het college van kerkrentmeesters.

**3.2.8** We willen iedereen gelegenheid bieden de kerkdiensten mee te maken. Daarom nemen we eventuele belemmeringen zoveel mogelijk weg. Met dit doel is er een oppas voor kleine kinderen tijdens de ochtenddiensten, een kerkauto om mensen van en naar huis te brengen en de kerkradio/opnames.

**3.2.9** Het college van kerkrentmeesters draagt zorg voor de aanstelling en instruering van een koster en van de organisten. Zij vraagt een aantal vaste kerkgangers die een EHBO-diploma bezitten, in actie te komen bij calamiteiten.

### 3.3 AANDACHTSPUNTEN EREDIENST

- We stimuleren gemeenteleden om de kerkdiensten trouw te bezoeken. De ervaring leert dat er pastoraal gezien een lange adem nodig is, waarin we contacten opbouwen met mensen aan de rand van de gemeente en er voor hen zijn op de kruispunten van het leven.
- De predikant bezint zich -persoonlijk en in samenspraak met de kerkenraad- op de vertolking van de Bijbelse boodschap in de prediking.
- De prediking dient zó te zijn, dat ook de jeugd zich positief aangesproken weet.
- Het is van belang dat gasten (en mogelijk nieuwkomers uit Hoef en Haag) zich in onze kerkdiensten welkom zullen voelen.
- Het gesprek over de preken wordt gestimuleerd, o.a. door het organiseren van preekbesprekingen.
- Ouders beloven bij de doop hun kinderen een christelijke opvoeding te geven. We zien het als onze taak om hen daarvoor toe te rusten. Dit kan gestalte krijgen binnen reeds bestaand gemeentewerk (prediking, kringwerk) of eventueel in andere vormen

# 4 PASTORAAT

## 4.1 DOELSTELLING

In de gemeente zien we in liefdevolle zorg naar elkaar om. Die zorg kan bestaan uit meeleven in vreugde en verdriet, uit troosten en bemoedigen, uit terechtwijzen en raadgeven, enzovoorts. De goede Herder gaat ons hierin voor.

De predikant en de ouderlingen hebben een bijzondere roeping en volmacht in het pastoraat. Zij spreken met de gemeenteleden over hun geestelijke situatie en over de uitwerking van Gods Woord in de praktijk van hun leven. Ze bearbeiten in deze herderlijke zorg gezamenlijk de totale gemeente. Oplettendheid is nodig om te zien waar extra aandacht wenselijk is. Het ambtsgeheim staat garant voor de vertrouwelijkheid van deze gesprekken.

De frequentie van het kerkbezoek is geen maatstaf voor het geven van pastorale zorg, maar deze zorg gaat zonder onderscheid uit naar het geheel van de gemeente. Bovendien ligt het uitgangspunt niet primair in de vraag om aandacht, maar het initiatief ligt bij de kerk die omziet naar haar leden (naar het voorbeeld van de grote Herder).

## 4.2 VORMGEVING

**4.2.1** Het ambtelijk pastoraat krijgt met name gestalte in persoonlijke gesprekken tijdens bezoeken aan huis. Soms vindt pastoraal contact ook elders plaats. Andere vormen van meeleven (bijvoorbeeld telefonisch, per post of bij 'toevallige' ontmoeting) behoren evengoed bij de pastorale zorg. De betekenis van de voorbede moeten we in dit kader niet geringschatten.

**4.2.2** De ouderlingen bezoeken gedurende het winterseizoen de adressen waar gemeenteleden wonen. Binnen twee jaar proberen ze op al die adressen geweest te zijn. Tijdens dit 'regulier' huisbezoek maken zij gebruik van een thema, dat door het consistorie is vastgesteld. De gemeenteleden krijgen van tevoren een overzicht van aandachtspunten met een aantal vragen. Deze werkvorm is voor de bezochte mensen een handreiking om zich voor te bereiden en voor de ouderlingen een geschikte methode om snel en eenvoudig een geloofsthema aan de orde te stellen. De ouderlingen komen minimaal één maal per jaar bijeen in een consistorievergadering voor evaluatie en toerusting.

- Elke ouderling heeft daarnaast nog de bijzondere zorg voor een bepaalde wijk in de gemeente. Hij is daar verantwoordelijk voor extra aandacht in geval van ziekte, rouw, jubileum, ouderdom etc.
- De predikant bezoekt in elk geval de ernstig zieken, de kerkradioluisteraars, de ouderen, de zgn. crisissituaties, maar ook bij blijde omstandigheden zoals geboorte of jubileum. Ouderlingen kunnen hem op bijzondere situaties wijzen. Het is verder zijn persoonlijke verantwoordelijkheid om in te schatten waar pastorale zorg wenselijk is.
- In het onderling pastoraat binnen de gemeente heeft de Hervormde Vrouwendienst (HVD) een belangrijke functie. Een aantal vrouwen brengt onder aansturing van een contactpersoon bezoeken bij langdurig zieken, ouderen, nieuw-ingekomenen en in geval van geboorte, jubileum of terugkeer uit het ziekenhuis.

**4.2.6** Het omzien van gemeenteleden naar elkaar krijgt veelal spontaan gestalte. Het telt echter volledig mee als de vervulling van onze pastorale roeping. Al kunnen we dit 'stille' pastoraat niet organiseren, we kunnen het wel waarderen en stimuleren.

#### 4.3 AANDACHTSPUNTEN PASTORAAT

- In de nieuwe beleidsperiode vraagt het bezoekwerk een nieuwe organisatie, waarin predikant, ouderlingen, HVD-dames, evangelisatiecommissieleden en mogelijk ook de vrijwilligers van het verjaardagsfonds en de kerkbalans elkaar nog beter gaan aanvullen. We zullen ons oriënteren op zogenaamde 'wijkteams' onder leiding van een ouderling en ook het aanstellen bezoekbroeders hierbij opnieuw overwegen (zie ook c).
- Waar mogelijk proberen we vooroordelen over het huisbezoek weg te nemen en de bezoeken in ontspannen sfeer (niet 'uit de hoogte') te laten verlopen, zonder af te doen van het geestelijk karakter ervan.
- Pastoraat en onderling meeleven is iets van heel de gemeente en dat mag verder aangemoedigd worden. De drempel om eenmaal ouderling te worden, wordt daarmee misschien ook lager.
- Voor het voeren een van een geloofsgesprek en het gezamenlijk bidden zouden kerkenraad en leidinggevenden in het jeugdwerk misschien wel samen een toerustingsavond of cursus kunnen volgen.
- 18-jarigen worden uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek in de pastorie. In de vacaturetijd wordt dit door een kerkenraadslid gedaan.

# 5 CATECHESE EN KRINGWERK

## 5.1 DOELSTELLING

Het doel van de catechese is aan de jonge leden van de gemeente de inhoud van het christelijk geloof en de bijbelse normen en waarden over te dragen, zó dat ze het zich persoonlijk eigen zullen maken. Zij worden begeleidt op de weg van hun doop naar het doen van openbare belijdenis. Het contact van de catecheet met de jongeren is in deze levensfase van groot belang met het oog op hun band met de kerk.

Het doel van het kringwerk is zowel de toerusting van gemeenteleden als het versterken van de onderlinge band. Verschillende vormen van bijeenkomsten zijn gericht op verschillende doelgroepen.

## 5.2 VORMGEVING

- Gedurende het winterseizoen geeft de predikant catechisatie aan de jongeren van 12 jaar en ouder. Zowel vóór als na de jaarwisseling worden er ongeveer tien lessen gepland van (minimaal) drie kwartier. De catecheet houdt een presentielijst bij en een jarenoverzicht van behandelde onderwerpen c.q. gebruikte boekjes. Elk jaar is er eveneens gelegenheid om belijdeniscatechisatie te volgen.
- De predikant leidt een bijbelkring. De lidmatenkring is vooral gericht op jongvolwassenen. Deze kringen komen in het winterseizoen met een vastgestelde regelmaat bijeen. Maandelijks is er een middagprogramma in het bijzonder gericht op ouderen. Bij al deze activiteiten neemt de bestudering en overdenking van een Bijbelgedeelte een centrale plaats in.

## 5.3 AANDACHTSPUNTEN CATECHESE EN KRINGWERK

- We zijn zuinig op de grote groep jongeren die trouw catechese volgt en proberen zo goed mogelijk bij hen aan te sluiten en tegelijk hun (geloofs)kennis te verdiepen en verbreden.
- Het is in deze tijd nodig om de gemeente -met name de jongeren- goed toe te rusten in een Bijbelse visie op huwelijk en seksualiteit.
- We stimuleren de leden van de gemeente tot het doen van openbare geloofsbelijdenis.
- We blijven gemeenteleden aanmoedigen om deel te nemen aan het kring- of verenigingswerk in onze gemeente.
- Voor een gemeenteavond met een inhoudelijk thema, of een toerustingscursus kan het interessant zijn om dit samen met de bestaande kringen te organiseren en ons zo te verzekeren van een redelijke opkomst.

- In de nieuwe beleidsperiode onderzoeken we de mogelijkheid om (bijvoorbeeld in de zomer) een theologisch boek te bespreken met de gemeenteleden die dat willen/kunnen, of een lezing te organiseren.

# 6 APOSTOLAAT

## 6.1 DOELSTELLING

Bij het apostolaat gaat het om het realiseren van onze roeping de boodschap van de Bijbel te verbreiden. Gewoonlijk gebruiken we hiervoor het woord 'evangelisatie' voorzover dit gestalte krijgt binnen onze landsgrenzen. Bij het woord 'zending' denken we dan aan het buitenland. Het is de opdracht van Christus aan de kerk om Zijn Evangelie bekend te maken aan alle mensen. We doen dat in de hoop en verwachting dat de Heilige Geest ons getuigenis gebruikt om mensen te brengen tot geloof en bekering. Uiteindelijk is het doel dat daardoor zondaren worden verlost en de drieënige God wordt verheerlijkt.

## 6.2 VORMGEVING

- In de prediking, de catechese en het kringwerk wordt de gemeente opgeroepen en toegerust om getuige te zijn. Enerzijds is de gemeente zich steeds meer bewust van de noodzaak hiertoe, anderzijds is er veel schroom en verlegenheid op dit vlak. De voortgaande ontkerstening van onze samenleving vereist dat we steeds meer moeten uitleggen wat ons bezielt.
- De evangelisatiecommissie zoekt wegen om rand- en onkerkelijken te bereiken. De commissie organiseert activiteiten om mensen bij het gemeentelven te betrekken.
- De doelstelling van de Vakantie Bijbel Week (VBW) richt zich in het bijzonder op kinderen uit onkerkelijke of niet-meelevende gezinnen. In deze week is er ook een dagdeel waarop de ouders welkom zijn. Er is een afsluitende Dienst
- De Hervormde Gemeente maakt gebruik van de mogelijkheid om op de openbare basisschool in Hagestein godsdienstlessen te verzorgen ('schoolcatechese'). Deze activiteit noemen we onder het apostolaat omdat die plaats vindt in een niet-kerkelijke context. We maken hiermee ook onkerkelijke kinderen bekend met de inhoud van de Bijbel. Het vertellen van de Bijbelse geschiedenissen staat in deze lessen centraal. De kinderen van de schoolcatechese bezoeken op bid- en dankdag de ochtenddiensten in de kerk.
- Onze betrokkenheid bij de zending loopt met name via de Gereformeerde Zendingsbond (GZB) en de Hervormde Bond voor Inwendige Zending (IZB). De GZB en de IZB hebben een vaste plaats op het collecterooster. Bij de uitgang van de kerk hangt een zendingsbus voor de GZB.

## 6.3 AANDACHTSPUNTEN APOSTOLAAT

- Naast de financiële betrokkenheid is het goed de inhoudelijke betrokkenheid bij het zendingswerk te bevorderen door middel van voorlichting.
- De gemeente (als collectief maar ook individueel) bewust maken van het belang en noodzaak van het Evangelisatiewerk.
- Het werk binnen de gemeente dient er onder andere aan bij te dragen dat we in toenemende mate in staat zijn om ons geloof te verwoorden naar buiten toe. In de nieuwe beleidsperiode zal ook weer een toerusting cursus als vervolg op "Gunnend Geloven" worden aangeboden.

- Hoef en Haag staat in de komende beleidsperiode op de agenda van de Evangelisatiecommissie en de kerkenraad.
- De evangelisatiecommissie gaat zorg dragen voor een goede invulling van het eerste contact met nieuw ingekomen leden (mutaties). De komst van Hoef en Haag doet een toename daarvan verwachten.
- Aandacht houden voor de mogelijkheden tentdiensten of zangdiensten te organiseren door betrokken te blijven bij het 'dorpsgebeuren'.

# 7 JEUGDWERK

## 7.1 DOELSTELLING

De gemeente erkent de roeping er een eigen bijdrage aan te leveren om haar jeugd te brengen en te bewaren bij Christus en Zijn gemeente. Dat gebeurt door het vertellen uit de Bijbel en/of daar met elkaar over te spreken. Het gaat zowel om vorming en toerusting als om de onderlinge band en de band met de kerk te versterken.

## 7.2 VORMGEVING

- Voor elke leeftijdscategorie is er een vorm van jeugdwerk, nl. de zondagschool (4 t/m 11 jaar in 2 groepen), de jeugdclub (12 t/m 15 jaar) en de jeugdvereniging (16 jaar en ouder). De Vakantie Bijbel Week is een extra activiteit voor kinderen van de basisschool in vakantietijd.
- Alle vormen van jeugdwerk in de gemeente vallen onder de verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Mensen worden gevraagd om leiding te geven door of na overleg met de kerkenraad. Leidinggevendens dienen kerkelijk mee te leven, bij voorkeur in de Hervormde Gemeente van Hagstein.
- De zondagschool heeft een eigen bestuur. Ze maakt gebruik van het materiaal van de Hervormde Zondagsscholenbond.
- De jeugdclub 'Ronduit' en de jeugdvereniging 'Jeugd en roeping' maken gebruik van onder andere het materiaal van de HGJB. De kern van hun bijeenkomsten is het doen van Bijbelstudie en het bespreken van actuele thema's in het licht van de Bijbel. Daarnaast krijgen ook ontspannende activiteiten een plaats. De Jeugdvereniging organiseert en leidt maandelijks het zangkwartiertje na de kerkdienst voor de kerkradioluisteraars.
- De zondagschool, de jeugdclub en de jeugdvereniging brengen in principe zelf de benodigde financiën bijeen. Zij doen dit door middel van het heffen van contributie, het houden van collecten, het organiseren van winstgevende acties en dergelijke. Indien dat nodig is vult de diaconie het tekort aan.

## 7.3 AANDACHTSPUNTEN JEUGDWERK

- De kerkenraad stelt zich betrokken op richting de leiding in het jeugdwerk (1 x per jaar wordt een bijeenkomst bezocht) en is ook nauw betrokken bij de jeugdraad om samen met hen te werken aan de aandachtspunten in het jeugdwerk. (zie b, c, d)
- Het belang van regionaal jeugdwerk niet uit het oog verliezen en daarom deelname hieraan (met name ZAJW) stimuleren.
- De leeftijdsopbouw en aantallen van de jeugd goed in de gaten houden zodat we daar het jeugdwerkbeleid op kunnen toespitsen (aantal 12+ is nu relatief groot en 12- erg klein).
- Ouders beloven bij de doop hun kinderen een christelijke opvoeding te geven. We zien het als onze taak om hen daarvoor toe te rusten. Dit kan gestalte krijgen binnen reeds bestaand gemeentewerk (prediking, kringwerk) of eventueel in andere vormen.



# 8 DIACONAAT

## 8.1 DOELSTELLING EN VISIE

Het is de diaconale roeping van de christelijke gemeente om barmhartigheid te bewijzen in materiële, sociale, psychische en lichamelijke noden, zowel binnen als buiten de gemeente. De Heere Jezus was onder Zijn discipelen als Eén Die diende. Hij heeft in Zijn bewogen houding en ook met Zijn daden ons de opdracht en het voorbeeld gegeven voor de dienst der barmhartigheid.

De diakenen dragen de verantwoordelijkheid om hierin leiding te geven. Zij zorgen verder voor de praktische uitvoering van een belangrijk deel van de diaconale arbeid. De diaconie zamelt ook middelen in om die te verdelen onder diaconale doeleinden.

## 8.2 VORMGEVING

- De inkomsten van de diaconie komen hoofdzakelijk voort uit de collecten tijdens de erediensten en uit de opbrengsten van landerijen. Van de inhoud van de busjes bij de kerkradioluisteraars komt 1/3 ten bate van de diaconie (2/3 is bestemd voor het college van kerkrentmeesters). In principe wordt het totaalbedrag dat per jaar binnenkomt ook weer besteed en verdeeld.
- Tot het diaconale werk binnen de eigen gemeente behoort het omzien naar ouderen, zieken en andere mensen die in een moeilijke situatie verkeren. Dit krijgt o.a. gestalte via de HVD, die tijdens haar bezoekwerk kleine attenties meeneemt. Ook neemt de hervormde diaconie van Hagestein deel aan de Diaconale Vrijwillige Thuishulp (DVT), een regionaal initiatief van een aantal kerkelijke gemeentes. Ook zijn de ogen en oren van predikant, ouderlingen en andere gemeenteleden van belang om problemen op te sporen.
- De diaconie verleent daar waar het nodig en bekend is een financiële ondersteuning aan noodlijdende personen en gezinnen in de gemeente, geeft tevens ondersteuning op sociaal- en maatschappelijk vlak, en is een luisterend oor waar nodig. Het strikt bewaren van het ambtsgeheim is hier van zeer groot belang.
- De diakenen dragen er zorg voor dat op de Avondmaalszondag de tafel gereed staat. Aan het H. Avondmaal is er ook een inzameling voor een diaconaal doel.
- De diaconie draagt verantwoordelijkheid voor het functioneren van de kerkradio. Gemeenteleden die niet in staat zijn in de kerk te komen, kunnen zo de kerkdiensten meemaken. Ook worden de diensten digitaal op internet gezet.

## 8.3 AANDACHTSPUNTEN DIACONAAT

- Bij voorkeur 2x per jaar een diaconale preek om de gemeente diaconaal meer bewust te maken.
- Jaarlijks samen met jeugdraad (en zo mogelijk ook andere geledingen) gemeentebreed een project steunen. Idee: één jaar IZB en één jaar GZB (of HGJB-GZB project wat er om het jaar is) zodat mensen meer betrokken raken bij de zending.

- Een 'diaconale antenne' ontwikkelen. Hoe kunnen we in onze eigen gemeente en/of in onze directe omgeving noodsituaties signaleren en hoe dienen we daarop te reageren? De drempel om om hulp te vragen moet voor mensen in nood zo laag mogelijk zijn.
- Contacten onderhouden met maatschappelijke organisaties in de gemeente Vianen of in de nabije regio (zoals de voedselbank).
- De gemeente direct bewust maken van de armoede problematiek, en de jeugd hier ook bij betrekken. Gemeenteleden – indien mogelijk – meer betrekken om de nood bij de naaste te lenigen.
- In de komende beleidsperiode de mogelijkheid onderzoeken om (bijv. samen met buurgemeenten) jongeren in te schakelen bij een diaconaal project, hulp aan de medemens en tegelijk teambuilding van jongeren.

# 9 KERKRENTMEESTER- LIJK BEHEER

## 9.1 ALGEMEEN

Het college van kerkrentmeesters maakt deel uit van de kerkenraad en verricht haar werk volgens de kerkorde zoals deze is vastgesteld bij besluit van de synode. Dit besluit bepaalt dat de kerkenraad de stoffelijke en de financiële zaken, van niet diaconale aard, delegeert aan het college van kerkrentmeesters. Bij een kerkenraadsbesluit is, naar aanleiding van een wijziging op de kerkorde, vastgelegd dat het college van kerkrentmeesters volledig bestaat uit ouderling-kerkrentmeesters en naast hen een commissie van advies bestaande uit 5 à 6 personen. Het college van kerkrentmeesters heeft haar werkwijze vastgelegd in een reglement, goedgekeurd door de kerkenraad.

## 9.2 TAKEN VAN HET COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS

### 9.2.1 Algemene taken

- Het in stand houden en bevorderen van prediking en pastoraat is de belangrijkste taak, allereerst in financiële zin maar ook tastbaar in het behoud van kerkelijke gebouwen.
- Het werven van geld en het beheer daarvan om bovenstaande doelstelling te bereiken.
- Het verantwoordelijk zijn voor de aanstelling en aansturing van koster, organisten en allen die betrokken zijn bij het goede verloop van de eredienst en instandhouding van de gebouwen.
- Het verzorgen van een correct ledenbestand.
- Het voorbereiden en verslagleggen van de vergaderingen met kerkrentmeesters en leden van de commissie van advies.
- Het vastleggen van instructies voor kosters en organisten.
- Het benoemen van kosters en organisten.
- Het beheren en toezicht houden op de kerkelijke gebouwen en landerijen.
- Het voorbereiden van de jaarlijkse begroting c.q. begrotingswijzigingen en in concept vaststellen van de jaarrekeningen en daarna ter goedkeuring presenteren aan de kerkenraad. Vervolgens ter goedkeuring voorleggen aan het Regionaal College Behandeling Beheerszaken (RCBB) Steunpunt Zuid-West.
- Het onderhouden van contacten met de provinciale en landelijke kerkrentmeester organen en overige derden, die nodig zijn voor het goed functioneren van het college van kerkrentmeesters.
- Het beschikbaar stellen van de website [www.hervormdhagestein.nl](http://www.hervormdhagestein.nl) en het zorgdragen voor vrijwilligers die de site actueel houden.

### 9.2.2 Specifieke taken

- Het deelnemen aan de moderamenvergaderingen.
- Het notuleren van kerkrentmeestervergaderingen.
- Het bijhouden van de mutaties in het ledenbestand en de predikant en de wijkouderlingen hiervan op de hoogte stellen.
- Het, in overleg met diaconie, samenstellen van het collecterooster.
- Het werven en innen van gelden d.m.v. collecten, vrijwillige bijdragen, bijdrage solidariteitsfonds, giften, verjaardagsfonds en overige bijdragen.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Het verrichten van betalingen zoals traktementen en vergoedingen.
- Het informeren van de gemeente over financiën en beheertaken.

## 9.3 TOELICHTING BIJ DE UITVOERING VAN DE ALGEMENE TAKEN

### 9.3.1 Pastoraat en onderhoud gebouwen

De gemeente Hagestein heeft in eigendom een monumentaal kerkgebouw uit ongeveer het jaar 1830, een pastorie uit het jaar 1931 en een verenigingsgebouw uit ongeveer 1900.

### 9.3.2 Het kerkgebouw

De kerk is een rijksmonument en valt derhalve onder toezicht van de Rijksdienst voor monumentenzorg. Het is verplicht lid te zijn van de monumentenwacht, een instantie die regelmatig het monument controleert op gebreken en ongedierte in de houtconstructie. Eventueel verrichten zij kleine reparaties.

### 9.3.3 De pastorie

De pastorie is voor de leeftijd van het pand nog in goede staat. Voor grootonderhoud en voor de onkosten aan de pastorie bij wisseling van de predikant vanwege een beroep, is een voorziening gevormd. Met betrekking tot onderhoud wordt er op ad hoc basis beslist wat er gedaan moet worden. Ingrijpende zaken worden bij voorkeur uitgevoerd bij wisseling van de predikant.

### 9.3.4 Het kerkelijk centrum

Het totale beheer, zowel bouwkundig als financieel, is in beheer van het college van kerkrentmeesters. Voor het beheer en gebruik zijn reglementen opgesteld en vastgesteld door de kerkenraad.

## 9.4 BELEIDSVOORNEMEN

- De voorzieningen ten behoeve van groot onderhoud van kerk, pastorie en verenigingsgebouw voeden met geld uit het zomermarkt fonds.
- Werken vanuit een meerjaren onderhoudsplan en bijbehorende meerjarenbegroting.
- Tijdig actie ondernemen in het kader van subsidieregelingen voor Monumenten.

## 9.5 GELDWERVING

### 9.5.1 Algemeen

De belangrijkste bron van inkomsten voor het zogenaamde levende geld is de vrijwillige bijdrage (26%). Het college van kerkrentmeesters stelt zelf een aanbevelingsbrief op met daar o.a. op vermeld wat de huidige financiële situatie van de gemeente is.

Ook de wekelijkse collecten tijdens de zondagse erediensten, en de collecten bij een huwelijk, dank- en biddagen enz. vormen een belangrijke bron van inkomsten. Hier wordt ook ongeveer 25% van het levende geld mee verzameld.

Jaarlijks wordt het collecterooster vastgesteld in overleg met de diaconie waarbij er per dienst minimaal één collecte en per maand één extra collecte bestemd is voor het college van kerkrentmeesters.

Nog eens 25% wordt bijeengebracht door giften, opbrengsten generale kas, verjaardagsfonds, de opbrengst van landerijen, de opbrengst van de oud papier inzameling en de rente inkomsten van de bank. De jaarlijkse zomermarkt is goed voor zo'n 10% van de inkomsten.

In 2009 is een apart fonds gevormd onder de naam 'instandhouding predikantsplaats'. Vanwege de opbrengst van de gedwongen verkoop van gronden aan de gemeente Vianen (onteigening) kon een fonds gevuld worden met een bedrag van €, inmiddels aangevuld tot €. Dit is op de balans gezet, met het oormerk "instandhouding predikantsplaats". Dit betekent dat dit bedrag alleen gebruikt mag worden voor de kosten die direct verband houden met de predikantsplaats. De rente die hier jaarlijks uit voortvloeit, kan gebruikt worden voor de jaarlijkse exploitatiekosten (12%). Tekorten op de exploitatie kunnen ten laste van het fonds gebracht worden, voor zover deze tekorten het gevolg zijn van de predikantslasten. Extra onderhoud aan de gebouwen is dus geen oorzaak waardoor geld aan dit fonds onttrokken kan worden. De oprichting van dit fonds maakt de aanstelling van een fulltime predikant voor Hagestein (ook in de toekomst) mogelijk. Het Regionaal College is van deze constructie op de hoogte en verleent op basis hiervan een goedkeurende solvabiliteitsverklaring voor een fulltime predikant.

Naast de al eerder genoemde min of meer regelmatige inkomsten ontvangt de kerk soms een individuele schenking in de vorm van een legaat of erfenis. Deze worden toegevoegd aan de algemene reserves en/of het onderhoudsfonds. Jaarlijks wordt de gemeente gelegenheid gegeven kennis te nemen van de jaarrekening van het voorgaande jaar en de begroting van het komende jaar. Dit gebeurt door de jaarrekening en de begroting 5 dagen ter inzage te leggen. Het geheel is dan eerst voorgelegd aan de commissie van advies en geaccordeerd door de vergadering van het college van kerkrentmeesters, en vervolgens vastgesteld door de kerkenraad. De jaarrekening wordt bovendien door een accountant gecontroleerd. De penningmeester van het college van kerkrentmeesters voert alle benodigde handelingen uit, die dienen tot een goed beheer van de gelden.

#### **9.5.2 Beleidsvoornemen**

- De gemeente op hun verantwoording wijzen om de voortgang van de verkondiging van Gods Woord in de eredienst, het pastoraat en het apostolaat mogelijk te blijven maken.
- Het college van kerkrentmeesters zal de gemeente meer bewust moeten maken van de kosten welke de instandhouding en uitbreiding van de woordverkondiging in de breedste zin mogelijk maakt.
- De opbrengsten uit de vrijwillige bijdragen en de collecten dienen op peil te blijven, en idealiter te stijgen conform het inflatiepercentage in Nederland.
- We volgen de voorschriften van de belastingdienst om aan de ANBI status te voldoen.

### **9.6 KOSTERS, ORGANISTEN EN OVERIGE MEDEWERKERS**

#### **9.6.1 Algemeen**

Met uitzondering van de predikant zijn er geen betaalde krachten werkzaam in onze gemeente. Alle benodigde werkzaamheden worden door vrijwilligers uitgevoerd. Enkele medewerkers krijgen een onkostenvergoeding tot maximaal het geaccepteerde bedrag dat voor vrijwilligerswerk van toepassing is voor de Nederlandse wetgeving of een deel hiervan. Momenteel zijn dat de volgende functies: de koster, de beheerder van het kerkelijk centrum en de organisten. Genoemde medewerkers zijn tijdens hun bezigheden verzekerd voor ongevallen en aansprakelijkheid.

De koster wordt, na advies van de kerkenraad, door het college van kerkrentmeesters aangesteld en benoemd. Deze benoeming wordt schriftelijk bevestigd. In deze benoemingsbrief zullen de voorwaarden en de vergoedingen worden vastgesteld.

Aan de organisten wordt een kleine vergoeding gegeven.

### 9.6.2 Beleidsvoornemen

- Het bij voorkeur trachten de huidige methodiek te handhaven, daarbij te proberen zoveel mogelijk gemeenteleden bij dit werk in te schakelen. Dat zal ons inziens meewerken tot het zich meer betrokken voelen bij alles wat bij een kerkelijke gemeente hoort, en het zich bewust worden van de aan haar of hem geboden gaven. Ook zal betrokkenheid leiden tot een eenvoudiger vervullen van eventuele ontstane vacatures.
- Het college van kerkrentmeesters stelt samen met de koster instructies op met betrekking tot het kosterschap. Deze instructies beschrijven de kosterstaken, o.a. de voorbereidingen van verschillende soorten diensten. Het doel hiervan is een eenduidige uitvoering tijdens de erediensten en overige activiteiten in de kerk. Bovendien kan dit document als uitgangspunt dienen voor 'werkoverleg' van het college van kerkrentmeesters met de koster.

### 9.7 HET LEDENBESTAND

Het college van kerkrentmeesters is volgens de kerkorde gehouden een correct ledenbestand te voeren. Wij maken gebruik van de Landelijke Registratie Personen (LRP) van de PKN.

### 9.8 VERSLAGLEGGING

#### 9.8.1 Algemeen

Van de vergaderingen die het college van kerkrentmeesters belegd zal telkens een verslag opgesteld worden dat in de daarop volgende vergadering wordt gecontroleerd en vastgesteld en door de voorzitter en secretaris ondertekend in die vergadering. Ongeveer 7 dagen voor de vastgestelde vergadering zal door de zorg van de secretaris de uitnodiging worden verstuurd aan de leden van de vergadering.

De verslagen worden gearchiveerd door de secretaris en zullen niet eerder dan na 25 jaar ondergebracht worden in het streekarchief in Wijk bij Duurstede onder verantwoordelijkheid van de burgerlijke gemeente Vianen. In het archief ligt thans al het hele archief van de kerk tot het jaar 1954. Hiervoor is een overeenkomst getekend. Aan deze archivering zijn geen kosten verbonden. Voor raadpleging door derden van archiefbescheiden, jonger dan 50 jaar, of andere bescheiden, in de inventaris gemerkt, mits niet ouder dan 100 jaar, is schriftelijke toestemming vereist van de secretaris van het college van kerkrentmeesters van de Hervormde Gemeente Hagestein. E.e.a. verloopt volgens wettelijke regelgeving.

### 9.9 TOEZICHT EN BEHEER VAN GEBOUWEN EN LANDERIJEN

#### 9.9.1 Algemeen

Het college van kerkrentmeesters handelt met betrekking tot het onderhoud en beheer van het kerkgebouw volgens de richtlijnen van de "Rijksdienst voor monumentenzorg". Voor de bekostiging van het onderhoud zijn voorzieningen getroffen, te weten het zomermarkt fonds. Het college van kerkrentmeesters heeft het beheer en onderhoud van het kerkelijk centrum. De landerijen zijn verpacht, dan wel worden jaarlijks verhuurd d.m.v. inschrijving. Hiertoe is een pacht reglement opgesteld.

#### 9.9.2 Beleidsvoornemen

Het kerkgebouw, de pastorie en het kerkelijk centrum in goede bouwkundige staat houden, zodanig dat het bruikbaar is voor het doel waarvoor het bestemd is.

### 9.10 9.3.7 VOORBEREIDEN BEGROTING EN JAARREKENING

Jaarlijks dient in de maand oktober de begroting voor het komende jaar te worden opgesteld en in de maand mei de jaarrekening van het voorgaande jaar.

## 9.11 9.3.8 CONTACTEN MET PROVINCIALE EN LANDELIJKE ORGANEN EN DERDEN

### 9.11.1 Algemeen

De contacten met derden betreffen voornamelijk zaken rechtstreeks betrekking hebbend op het werk van het college van kerkrentmeesters. Te noemen zijn dan:

- **De Vereniging voor Kerkrentmeesterlijk Beheer in de PKN.** Deze vereniging geeft een maandblad (Kerkbeheer) uit waarvan elk lid van het college van kerkrentmeesters een abonnement krijgt en een exemplaar ontvangt op kosten van het college van kerkrentmeesters. Dit blad is onmisbaar voor kerkrentmeesterlijke zaken. Regelmatig belegt de vereniging vergaderingen. Deze vereniging verzorgt ook contacten tussen verzekeraars en kerken m.b.t wettelijke aansprakelijkheden. Zo zijn alle vrijwilligers tijdens willekeurige kerkelijke activiteiten voor aansprakelijkheid en ongevallen verzekerd.
- **RCBB (Regionaal College Behandeling Beheerszaken) Steunpunt Zuid-West.** Dit Steunpunt beoordeelt jaarlijks onze jaarrekening en begroting. Ook is van dit steunpunt toestemming vereist tot het ontvangen van grote geldbedragen uit een legaat of erfenis. Ingrijpende bestedingen zoals restauratie of uitbreiding van kerkgebouw of kerkelijk centrum hebben ook instemming van dit steunpunt nodig.
- **Donatus.** Deze stichting is min of meer onze huisverzekeraar voor kerkgebouw, kerkelijk centrum en pastorie. Deze gebouwen zijn verzekerd tegen brand en stormschade.
- **Monumentenwacht.** Het lidmaatschap is bij het bezit van een monument verplicht.

### 9.11.2 Beleidsvoornemen

- Genoemde contacten handhaven en waar nodig intensiveren. Alle activiteiten welke betrekking hebben op het in stand houden van de kerkelijke gebouwen bevorderen.

## 9.12 FINANCIËN

## 9.13 ALGEMEEN

Jaarlijks, voor 1 april, worden de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar opgemaakt door de penningmeester en gecontroleerd door een accountant of een daartoe ingesteld orgaan. Na deze controle worden ze in concept vastgesteld door het college van kerkrentmeesters en vervolgens in de kerkenraadsvergadering van de maand mei besproken en goedgekeurd. Na deze goedkeuring worden ze opgestuurd naar het RCBB. ter beoordeling. De begroting van het komende jaar gaat dezelfde weg, doch vindt plaats in de maand oktober. De jaarrekening als ook de begroting hebben een vaste indeling volgens het model van het RCBB.

De jaarrekening bevat:

- Een complete balans met toelichting.
- De fondsen en voorzieningen.
- Staat van baten en lasten.
- Toelichting op de staat van baten en lasten.
- Eventuele bijlagen.
- En tenslotte een verklaring van het controlerend orgaan.

## 9.14 9.4.2 NADERE TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Het college van kerkrentmeesters maakt gebruik van het standaard model "Jaarrekening PKN"

# 10 OVERIG

## 10.1 AANDACHTSPUNT: BEMENSING

De hoeveelheid aan werkzaamheden drukt zwaar op onze kleine gemeente. Een beperkt aantal mensen heeft veel taken. Daarom zal de kerkenraad zich bezinnen op:

- de verdeling van taken over personen/functionies;
- de prioriteiten en efficiëntie waarmee wordt gewerkt;
- de manieren waarop we mensen vinden voor de verschillende taken;
- de mogelijkheden om gemeenteleden te activeren en blijvend te motiveren.

Dit geldt voor de volle breedte van het gemeentelieven, inclusief de ambtsdragers.

Ondertekening

Het *'Beleidsplan 2015-2020* t.b.v. de Hervormde Gemeente te Hagestein is door de kerkenraad vastgesteld en ondertekend in haar vergadering d.d. 19 november 2015.